

На основу члана 9. Одлуке о измјенама и допунама Статута Општине Вареш, број: 01-15/12 од 30.01. 2012. године и члана 43. и 141. Пословника о раду Општинског вијећа Вареш - пречишћени текст, број: 01-109/09 од 29.04. 2009. године и број: 01-16/12 од 30.01. 2012. године, Комисија за статутарна питања и прописе Општинског вијећа Вареш на 34. сједници одржаној 11.09. 2012. године, утврдила је пречишћени текст Статута општине Вареш.

Пречишћени текст Статута општине Вареш обухвата: Статут општине Вареш, број: 01-25/09 од 29.04. 2009. године и Одлуку о измјенама и допунама Статута општине Вареш, број: 01-15/12 од 30.01. 2012. године, у којим је означен дан њиховог ступања на снагу.

Број: 01-162/12
Вареш, 11.09. 2012. године

ПРЕДСЈЕДНИК
Комисије за статутарна питања и прописе

(Исмет Абдулаховић)

СТАТУТ

ОПШТИНЕ ВАРЕШ

(пречишћени текст)

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим статутом се уређује самоуправни дјелокруг Општине Вареш, органи локалне самоуправе, међусобни односи тих органа, мјесна самоуправа, непосредно учествовање грађана у одлучивању, финансирање и имовина, прописи и друга акта, јавност рада, сарадња јединица локалне самоуправе, односи и сарадња са федералним и кантоналним органима власти, као и друга питања од значаја за организацију и рад Општине Вареш.

Члан 2.

У обављању послова из своје надлежности, Општина Вареш ће поштивати основна права и слободе сваког свог грађанина и конститутивних народа: Бошњака Срба и Хрвата, заједно са осталим, те ће обезбиједити њихову пропорционалну заступљеност у складу са чланом IX.11.a. Устава Федерације Босне и Херцеговине.

У том циљу Општина Вареш ће обезбиједити једнака права и залагати се за једнаке животне услове свих својих грађана, уважавајући њихов национални, вјерски и културни идентитет.

Члан 3.

Границе Општине Вареш утврђене су федералним законом и другим федералним прописима.

Општина Вареш обухвата сљедећа насељена мјеста: Бијело Борје, Блажа, Боровичке Њиве, Брда, Брезик, Бргуле, Будожелје, Чамовине, Ђеће, Дабравине, Даштанско, Дебела Међа, Дикњићи, Доња Боровица, Доња Вијака, Доње Очевље, Драговићи, Дражевићи, Дубошtica, Горња Боровица, Горња Вијака, Хоџићи, Иванчево, Јаворник, Кадарићи, Карићи, Кокошчићи, Колонија-Пржићи, Коловићи,

Копалишта, Копјари, Крчевине, Куносићи, Летевци, Лигатићи, Луке, Љеповићи, Мијаковићи, Мир, Мижновићи, Млакве, Насеоци, Непривај, Оћевија, Округлица, Орах, Осоје, Осредак, Острља, Пајтов Хан, Пајтовићи, Планиница, Побиле, Подјавор, Погар, Пољанице, Положац, Поменићи, Пржићи, Радоњићи, Радошевићи, Равне, Рокоч, Самари, Семизова Пониква, Сеоци, Сјенокос, Славин, Сршљенци, Стрица, Стријежево, Ступни До, Шикуље, Тисовци, Тољенак, Трибија, Вареш Мајдан, Вишњићи, Забрезје, Заруђе, Зубета, Звијезда, Жаља и Жижци.

Члан 4.

Промјене граница Општине Вареш могу бити извршене законом уз претходну сагласност Општинског вијећа Вареш (у даљем тексту: Општинско вијеће).

Границе насељених мјеста и промјену граница насељених мјеста утврђује Општинско вијеће.

II. СТАТУСНА ОБИЉЕЖЈА ОПШТИНЕ ВАРЕШ

Члан 5.

Општина Вареш је јединица локалне самоуправе са правима и обавезама утврђеним уставом и законом.

Општина Вареш је правно лице.

Члан 6.

Назив општине је: Општина Вареш.

Сједиште Општине Вареш је у Варешу, Улица Звијезда број 34.

Члан 7.

Општина Вареш има свој грб, а може да има и друге симболе и обиљежја (застава, химна, дан Општине и сл.), о чему одлучује Општинско вијеће.

Употреба односно коришћење симбола и обиљежја Општине Вареш утврђује се одлуком Општинског вијећа.

Члан 8.

Општина Вареш има свој печат. Печат је округлог облика, пречника 50 мм и 25 мм. Садржај и начин употребе печата уређује се одлуком Општинског вијећа у складу са законом.

Члан 9.

Службени језици у Општини Вареш су: босански, српски и хрватски језик.

Службена писма су: латиница и ћирилица.

III. САМОУПРАВНИ ДЈЕЛОКРУГ ОПШТИНЕ ВАРЕШ

Члан 10.

Општина Вареш има сопствене надлежности установљене уставом и законом и има право да се бави свим питањима од локалног значаја која нису искључена из њене надлежности, нити додијељена у надлежност неког од виших нивоа власти.

Општина Вареш је самостална у одлучивању о питањима из сопствене надлежности, која не могу бити ограничена нити ускраћена од виших нивоа власти, осим у случајевима и у оквирима утврђеним уставом и законом.

Члан 11.

Општина Вареш обавља послове којим се остварују непосредне потребе грађана, а нарочито послове који се односе на:

- обезбјеђење и заштиту људских права и основних слобода,
- доношење општинског буџета,
- доношење програма и планова развоја Општине Вареш и стварање услова за привредни развој и запошљавање,
- утврђивање и спровођење политике уређења простора и заштите околине,
- доношење просторних, урбанистичких и проведбених планова, укључујући зонирање,
- утврђивање и спровођење стамбене политике и доношење програма стамбене и друге изградње,
- утврђивање политике коришћења и утврђивање висине накнада за коришћење јавних добара,
- утврђивање и вођење политике располагања, коришћења и управљања грађевинским земљиштем,
- управљање и располагање општинском имовином,
- управљање природним ресурсима на подручју Општине Вареш и расподјелу средстава остварених на основу њиховог коришћења,
- управљање, финансирање и унапређење дјелатности и објеката локалне комуналне инфраструктуре (водоснабдијевање; одвођење и прерада отпадних вода; прикупљање и одлагање чврстог отпада; одржавање јавне чистоће; локални путеви и мостови; улична расвјета; јавна паркиралишта; паркови и др.),
- организовање и унапређење локалног јавног превоза,
- утврђивање политике управљања, финансирања и унапређења јавних установа предшколског образовања,
- спровођење утврђене образовне политике,
- оснивање, управљање, унапређење и финансирање установа и изградњу објеката за задовољавање потреба становништва у области културе и спорта,
- оцјењивање рада установа и квалитета услуга у дјелатности здравства, социјалне заштите, образовања, културе и спорта, те обезбјеђење финансијских средстава за унапређење њиховог рада и квалитета услуга у складу са потребама становништва и могућностима Општине Вареш,
- анализирање стања јавног реда и мира, безбједности људи и имовине, безбједности саобраћаја на путевима, те предлагање мјера према надлежним органима,
- организовање и спровођење мјера заштите и спашавања људи и материјалних добара од елементарних непогода и природних катастрофа,
- успостављање и вршење инспекцијског надзора над извршавањем прописа из сопствене надлежности,
- доношење прописа о порезима, накнадама, доприносима и таксама из сопствене надлежности,
- доношење програма мјера ради постизања једнакости полова,
- расписивање референдума за подручје Општине Вареш,
- расписивање јавног зајма и одлучивање о задужењу Општине Вареш,

- предузимање мјера за осигурање хигијене и здравља,
- обезбјеђење услова рада локалних радио и телевизијских станица и писаних медија у складу са законом,
- обезбјеђење и вођење евиденције о личним стањима грађана и бирачким списковима,
- обављање послова из области премјера и катастра земљишта и евиденцију о некретнинама,
- организовање ефикасне локалне управе прилагођене локалним потребама,
- организовање мјесне самоуправе,
- заштиту потрошача,
- заштиту и унапређење околине,
- заштиту животиња.

Општина Вареш се бави и другим пословима од локалног значаја који нису искључени из њене надлежности, нити додијељени у надлежност неког другог нивоа власти, а тичу се:

- подстицања примјене ефикасних мјера ради заштите животног стандарда и збрињавања социјално угрожених лица,
- бриге о потребама и интересима пензионера и лица старије животне доби,
- његовања традиционалних вриједности и њиховог унапређења, а међу њима нарочито оних везаних уз културно наслеђе простора Општине Вареш,
- предузимања мјера на очувању природне баштине, те историјског, културног и градитељског наслеђа,
- учествовања у активностима удружења грађана,
- обављања и других послова од интереса за грађане Општине Вареш.

Члан 12.

У складу са законом, обављање појединих послова из сопствене надлежности Општина Вареш може повјерити институцијама које имају јавна овлашћења.

Члан 13.

Осим сопствених надлежности, Општина Вареш извршава и послове федералних и кантоналних власти које јој те власти повјере у складу са законом.

Извршавање надлежности из претходног става овиси о нивоу додијељених односно уступљених средстава.

IV. ОРГАНИ ОПШТИНЕ ВАРЕШ

Члан 14.

Органи Општине Вареш су:

1. Општинско вијеће,
2. Општински начелник.

Члан 15.

Овлашћења и обавезе које произилазе из самоуправног дјелокруга Општине Вареш подијељене су између представничког органа (Општинско вијеће) и извршног органа (Општински начелник).

Ако законом или другим прописом није јасно одређено који је орган надлежан за обављање послова из самоуправног дјелокруга Општине Вареш, сви послови нормативне природе који се односе на уређивање односа из самоуправног дјелокруга у

надлежности су Општинског вијећа, а сви извршни послови и задаци у надлежности су Општинског начелника.

Ако се ради о извршним пословима, а није одређена надлежност за њихово обављање, надлежна је служба за управу коју овласти Општински начелник.

1. ОПШТИНСКО ВИЈЕЋЕ

Члан 16.

Општинско вијеће је представнички орган грађана Општине Вареш који функцију власти врши у складу са уставом, законом и овим статутом.

Општинско вијеће броји деветнаест (19) вијећника.

Избор вијећника Општинског вијећа врши се по поступку и на начин утврђен Изборним законом БиХ, уз обавезу примјене одредби које се тичу заступљености националних мањина.

Члан 17.

Општински вијећник је представник грађана Општине Вареш у Општинском вијећу.

Своје функције вијећник врши према слободном убјеђењу, а на добробит свих грађана Општине Вареш.

Вијећник се у јавном животу треба понашати у складу са Етичким кодексом изабраних званичника Општине Вареш.

Члан 18.

Вијећнички мандат траје четири године.

Вијећнички мандат престаје у случајевима утврђеним Изборним законом БиХ.

Прије преузимања мандата општинског вијећника, вијећник је дужан да поднесе оставку на сваку од неспојивих функција, у складу са посебним законом.

Општинско вијеће донијеће одлуку о престанку мандата због сукоба интереса општинском вијећнику који за вријеме трајања мандата прихвати обављање функције која се према одредбама посебног закона сматра неспојивом.

Члан 19.

У складу са општинском одлуком, општински вијећник има право на новчану накнаду за учествовање у раду Општинског вијећа.

Члан 20.

У вршењу своје функције вијећник има право:

- предлагати Општинском вијећу доношење одлука и других аката те разматрање појединих питања из његовог дјелокруга,
- очитовати се о свим питањима која су на дневном реду Општинског вијећа,
- бити биран у радна тијела Општинског вијећа,
- постављати питања Општинском начелнику, општинским службама, јавним установама и предузећима чији је оснивач Општина Вареш или који обављају послове од јавног интереса а имају сједиште у Општини Вареш,
- тражити и добивати податке од органа Општине Вареш и других општинских правних субјеката, те користити се њиховим стручним и техничким услугама потребним за обављање послова општинског вијећника,
- покретањем расправа и иницијатива бринути се о остваривању потреба грађана, мјесних заједница и Општине Вареш.

Члан 21.

Остала права и дужности општинског вијећника утврђују се Пословником о раду Општинског вијећа Вареш (у даљем тексту: Пословник).

Члан 22.

Општинско вијеће у оквиру своје надлежности:

1. доноси Статут Општине Вареш;
2. доноси одлуке и друга општа акта којим уређује питања из самоуправног дјелокогруга Општине Вареш;
3. усваја општински буџет, годишњи извјештај о извршењу општинског буџета, као и одлуку о привременом финансирању у складу са законом;
4. утврђује општинску политику у оквиру надлежности Општине Вареш и прати њено остваривање;
5. доноси развојне, просторне и урбанистичке планове и програме, те provedбене планове, укључујући зонирање;
6. доноси прописе о порезима, таксама, накнадама и доприносима у складу са законом;
7. доноси одлуке о управљању и располагању општинском имовином;
8. доноси одлуке о задуживању Општине Вареш, о расписивању јавног зајма и давању јемстава у складу са законом;
9. доноси програме уређења градског грађевинског земљишта;
10. доноси план коришћења јавних површина;
11. доноси одлуке о организовању мјесне самоуправе и називима улица;
12. доноси одлуке о удруживању Општине Вареш у савезе и друге облике организовања, те о трајном успостављању пријатељске и друге сарадње са локалним и регионалним заједницама других држава;
13. доноси одлуку о проглашењу дана Општине Вареш;
14. доноси одлуке о општинским признањима и наградама;
15. доноси одлуке о расписивању референдума;
16. бира и разрјешава предсједавајућег и замјеника предсједавајућег Општинског вијећа;
17. оснива стална и повремена радна тијела Општинског вијећа, бира и разрјешава њихове чланове, те именује чланове органа управљања јавних предузећа и установа и других органа у складу са законом;
18. оснива Стручну службу Општинског вијећа, те на приједлог Општинског начелника доноси Одлуку о организовању општинских служби за управу Општине Вареш и Стручне службе Општинског вијећа и Општинског начелника;
19. оснива предузећа и установе и друга правна лица за обављање комуналних, друштвених, привредних и других дјелатности од интереса за Општину Вареш, те одлучује о њиховим статусним промјенама у складу са законом;
20. одлучује о престанку рада установа и других правних лица у складу са законом;
21. разматра годишњи извјештај о спровођењу општинске политике и активностима Општинског начелника;
22. покреће и разматра иницијативу за поступак опозива Општинског начелника у складу са законом;
23. најмање једном годишње оцјењује рад установа и квалитет услуга у дјелатности здравства, социјалне заштите, образовања, културе и спорта, те обезбјеђује финансијска средства за унапређење њиховог рада и квалитета услуга у складу са потребама становништва и могућностима Општине Вареш;
24. доноси појединачна и друга акта из самоуправног дјелокогруга у складу са законом

- и овим статутом;
25. најмање једном годишње анализира стање јавног реда и мира, као и безбједност људи и имовине, те предлаже мјере према надлежним органима;
 26. утврђује смјернице за вођење кадровске политике у складу са законом;
 27. доноси пословник о свом раду и етички кодекс;
 28. утврђује коефицијенте за обрачун плата за Општинског начелника, те за државне службенике и намјештенике у јединственом општинском органу управе Општине Вареш и Стручној служби Општинског вијећа и Општинског начелника;
 29. обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

Члан 23.

Општинско вијеће одлуке доноси већином гласова укупног броја вијећника, осим у случајевима прописаним овим статутом.

Статут Општине Вареш, одлуку о симболима и обиљежјима из члана 7. овог статута, одлуку о вишегодишњем задуживању Општине Вареш, одлуку о преношењу послова из самоуправног дјелокруга Општине Вареш на више нивое власти, те надлежности утврђене у члану 22. под тачкама 5., 8., 11., 14. и 19. Општинско вијеће доноси двотрећинском већином укупног броја вијећника, ако Законом није другачије прописано.

Члан 24.

Конституисање, организација и начин рада Општинског вијећа утврђују се Пословником.

Члан 25.

Избор предсједавајућег и замјеника предсједавајућег Општинског вијећа врши се тајним или јавним гласањем по процедури и на начин утврђен Пословником.

Предсједавајући Општинског вијећа и Општински начелник не могу бити из реда истог конститутивног народа.

Приликом предлагања кандидата за предсједавајућег и замјеника предсједавајућег Општинског вијећа обезбиједиће се у највећој могућој мјери једнакоправна заступљеност конститутивних народа и осталих, те једнакоправност полова.

Предсједавајући Општинског вијећа представља Општинско вијеће и руководи његовим радом у складу са Пословником, а у оквиру права и дужности Општинског вијећа.

Замјеник предсједавајућег Општинског вијећа замјењује предсједавајућег у случају његове спријечености и одсутства или када му предсједавајући повјери послове из свог дјелокруга.

Права и дужности предсједавајућег и замјеника предсједавајућег Општинског вијећа утврђују се Пословником.

Члан 26.

Општинско вијеће оснива стална и повремена радна тијела на начин утврђен Пословником.

Приликом именовања чланова сталних и повремених радних тијела Општинско вијеће ће водити рачуна да састав тих тијела одражава пезултате локалних избора, пропорционалну националну заступљеност и једнакоправну заступљеност полова у складу са законом.

У циљу спровођења друштвене бриге за здравље грађана на подручју општине Вареш оснива се Здравствени савјет.

Здравствени савјет броји девет чланова. Рјешењем о именовану Здравственог савјета које доноси Општински начелник утврђује се састав, предсједник, замјеник предсједника, мандат, дјелокруг рада и друга питања значајна за рад Здравственог савјета, складу са законом.

Члан 27.

Општинско вијеће има своју стручну службу која обавља стручне, административно-техничке и друге послове у вези са радом Општинског вијећа. Унутрашња организација и начин рада те службе уређује се правилником о унутрашњој организацији и Пословником, а њом руководи секретар Општинског вијећа.

Секретар Општинског вијећа је државни службеник који за свој рад и рад стручне службе одговара Општинском вијећу.

Члан 28.

Нespoјиве су функције Општинског начелника, секретара Општинског вијећа и државних службеника са функцијом вијећника у Општинском вијећу.

2. ОПШТИНСКИ НАЧЕЛНИК

Члан 29.

Општински начелник је носилац извршне власти Општине Вареш.

Члан 30.

Општински начелник бира се директно по поступку и на начин утврђен законом. Мандат Општинског начелника траје 4 (четири) године и везан је за мандат сазива Општинског вијећа.

Након избора, а прије преузимања мандата, Општински начелник мора да поднесе оставку на сваку од неспојивих функција, у складу са законом.

Општински начелник може поднијети оставку односно бити опозван у складу са законом.

Опозив Општинског начелника не може се водити 100 дана након избора Општинског начелника, нити у изборној години предвиђеној за локалне изборе.

Члан 31.

Иницијативу за покретање поступка опозива Општинског начелника са образложеним наводима за опозив може да покрене у писменој форми 1/3 вијећника Општинског вијећа или 10% бирача уписаних у бирачки списак за подручје Општине Вареш.

Општинско вијеће дужно је да све иницијативе за покретање поступка опозива Општинског начелника из претходног става стави на дневни ред прве наредне сједнице Општинског вијећа, а најкасније у року од 30 дана од дана доставе приједлога предсједавајућем Општинског вијећа.

У случају прихватања иницијативе, Општинско вијеће дужно је да донесе одлуку о покретању поступка опозива Општинског начелника у року од 30 дана.

Ако Општинско вијеће донесе одлуку о прихватању иницијативе за покретање поступка опозива Општинског начелника, спроводи се поступак у ком грађани одлучују директним тајним гласањем.

Мандат Општинског начелника престаје уколико натполовична већина грађана који су гласали донесе одлуку о његовом опозиву.

Након гласања о опозиву нови избори за Општинског начелника расписују се у року од 60 дана.

Општинско вијеће именоване комисију за спровођење поступка опозива и спровођење нових избора за Општинског начелника.

Члан 32.

За вријеме привременог одсуства или спријечености, Општинског начелника замјењује државни службеник општинског органа управе кога он овласти.

У случају престанка мандата из разлога прописаних Законом и у случају опозива, до поновног избора Општинског начелника, функцију Општинског начелника врши лице изабрано од Општинског вијећа натполовичном већином од укупног броја вијећника Општинског вијећа.

Члан 33.

Општински начелник као носилац извршних послова из самоуправног дјелокруга Општине Вареш, у оквиру своје надлежности:

1. представља и заступа Општину Вареш;
2. доноси акта из своје надлежности;
3. Општинском вијећу подноси приједлог општинског буџета;
4. одговара за извршење општинског буџета;
5. обезбјеђује изравду и Општинском вијећу подноси на усвајање економске и развојне планове, инвестиционе програме, просторне и урбанистичке планове и остале планске и регулаторне документе који се односе на коришћење и управљање земљиштем, укључујући зонирање и коришћење јавног земљишта;
6. Општинском вијећу предлаже одлуке и друга општа акта;
7. спроводи утврђену политику у складу са одлукама Општинског вијећа;
8. обезбјеђује извршење одлука и других аката Општинског вијећа и одговара за њихово спровођење;
9. извршава законе и друге прописе чије је извршавање повјерено Општини Вареш;
10. предлаже Општинском вијећу организацију општинских служби за управу и доноси Правилник о унутрашњој организацији Јединственог општинског органа управе Општине Вареш и Стручне службе Општинског вијећа и Општинског начелника на начин којим се обезбјеђује рационално, ефикасно и ефективно вршење послова и одговара за њихов рад;
11. реализује сарадњу Општине Вареш са другим општинама, градовима, међународним и другим организацијама, у складу са одлукама и закључцима Општинског вијећа и његових радних тијела;
12. Општинском вијећу подноси извјештај о остваривању општинске политике и својим активностима најмање једанпут годишње;
13. обавља надзор над законитошћу рада предузећа и јавних установа којима је оснивач Општина Вареш;
14. склапа уговоре и друге правне послове у складу са законом, овим статутом и одлукама Општинског вијећа;
15. одлучује о питањима из радног односа државних службеника и намјештеника у складу са законом;
16. брине се о уредном и правилном коришћењу имовине и средстава рада;
17. доноси акта о избору и именовану органа и радних тијела из своје надлежности у складу са законом и другим прописима;

18. обавља и друге послове утврђене законом, другим прописима и овим статутом.

Члан 34.

Послове из претходног члана Општински начелник врши самостално и путем служби за управу.

Општински начелник је одговоран за уставност и законитост аката које доноси односно предлаже Општинском вијећу.

Члан 35.

Општински начелник своју функцију обавља професионално.

На права и обавезе које се односе на радно-правни статус Општинског начелника, ако нису уређени посебним законом, примјењују се прописи којим се уређује статус државних службеника, општи прописи и колективни уговори.

Након престанка дужности Општинског начелника а до почетка остваривања плате по другој основи или до испуњења услова за пензију, Општински начелник има право на накнаду плате у складу са Законом.

Члан 36.

Приликом пријема државних службеника и намјештеника, Општински начелник дужан је да обезбиједи њихову сразмјерну националну заступљеност у складу са националном структуром на подручју Општине Вареш према посљедњем попису становништва.

V. МЕЂУСОБНИ ОДНОСИ ОПШТИНСКОГ ВИЈЕЋА И ОПШТИНСКОГ НАЧЕЛНИКА

Члан 37.

Међусобни односи Општинског вијећа и Општинског начелника заснивају се на принципима међусобног уважавања и сарадње, уз појединачну одговорност за остваривање сопствених надлежности и заједничку одговорност за функционисање и развој Општине Вареш.

Члан 38.

Општински начелник је обавезан да у року од три мјесеца од конституисајуће (прве) сједнице Општинског вијећа поднесе приједлог програма који треба остварити током мандата.

Општински начелник је обавезан да на првој сједници Општинског вијећа у текућој календарској години поднесе годишњи програм рада.

Општинско вијеће разматра програме из претходних ставова у року од 30 дана од дана достављања.

Члан 39.

Општинско вијеће сваке године прати спровођење програма у оквиру извјештаја о активностима Општинског начелника.

Члан 40.

Општинско вијеће односно Општински начелник може да у року од три дана након доношења одлуке или другог акта затражи да их Општинско вијеће односно

Општински начелник преиспита уколико их сматра неуставним или незаконитим, или чије би извршење могло да произведе непоправљиву штету по интересе или имовину Општине Вареш.

У случају из претходног става надлежни орган дужан је да преиспита своју одлуку односно акт у року од 30 дана и да обавијести Општинско вијеће односно Општинског начелника о својој одлуци, до када се тај акт неће примјењивати односно извршавати.

Када Општинско вијеће односно Општински начелник потврди своју одлуку односно други акт, Општинско вијеће односно Општински начелник може да у року од 15 дана покрене поступак преиспитивања одлуке односно другог акта пред надлежним органом у складу са уставом и законом.

Члан 41.

Општински начелник сваке године у првом кварталу подноси извјештај о остваривању општинске политике, о својим активностима и о извршењу општинског буџета.

Извјештај из претходног става Општинско вијеће може да усвоји, затражи његову допуну или одбије.

Ако Општинско вијеће одбије извјештај, указаће Општинском начелнику на активности и мјере које је дужан да предузме, предложиће акта за спровођење тих мјера и активности и одредиће рок за њихово извршење.

Члан 42.

Општински начелник дужан је да одговори на вијећничка питања и иницијативе у року од 30 дана, а по поступку и на начин утврђен Пословником.

Члан 43.

Општинско вијеће дужно је да размотри приједлог одлуке односно другог акта или информацију коју поднесе Општински начелник, те да се о истим прочитује најкасније у року од 30 дана.

VI. ОПШТИНСКЕ СЛУЖБЕ ЗА УПРАВУ

Члан 44.

Послове локалне самоуправе и управе из дјелокруга Општине Вареш као и послове управе које су виши нивои власти пренијели на Општину Вареш обављају општинске службе за управу на начин утврђен законом или другим прописима.

Члан 45.

Послове основне дјелатности који су законом и другим прописима стављени у надлежност општинских служби за управу обављају државни службеници у оквиру радних мјеста и свог дјелокруга послова.

Послове административно-техничке и помоћне дјелатности обављају намјештеници у оквиру радних мјеста и свог дјелокруга послова.

Члан 46.

Организација служби за управу Општине Вареш уређује се правилником о унутрашњој организацији који доноси Општински начелник у складу са законом.

VII. ЈАВНЕ СЛУЖБЕ

Члан 47.

У оквиру самоуправног дјелокруга, Општина Вареш обезбјеђује обављање јавних служби оснивањем јавних установа ради трајног и несметаног обављања дјелатности у јавном друштвеном интересу у складу са законом.

Општинско вијеће својом одлуком оснива јавне установе када оцијени да за њихово оснивање постоји јавни интерес и правни основ.

Општинско вијеће може да пренесе обавезе оснивача на друго правно и физичко лице посебном одлуком којом се уређују начин заштите права корисника услуга и друга питања од значаја за промјену оснивача.

Члан 48.

У оквиру самоуправног дјелокруга, Општина Вареш оснива јавна предузећа ради обављања дјелатности за које оцијени да су од јавног друштвеног интереса.

Општинско вијеће својом одлуком оснива јавна предузећа у области комуналних дјелатности, која су обавезна да обезбиједи трајно и квалитетно обављање тих дјелатности, и за одржавање комуналних објеката и уређаја и друге дјелатности у складу са законом.

Посебном одлуком могу да се одреде и друге дјелатности које су под условима одређеним законом од јавног друштвеног интереса или уколико Општинско вијеће оцијени да су од јавног друштвеног интереса за Општину Вареш.

Члан 49.

Општински начелник путем општинских служби прати рад, даје препоруке и предузима мјере према јавним установама и јавним предузећима чији је оснивач Општинско вијеће.

VIII. МЈЕСНА САМОУПРАВА

Члан 50.

На подручју Општине Вареш оснивају се мјесне заједнице као обавезан облик мјесне самоуправе путем којих грађани учествују у одлучивању о пословима из самоуправног дјелокруга и локалним пословима који директно и свакодневно утичу на њихов живот и рад.

У остваривању права из претходног става, мјесне заједнице дужне су да уважавају интересе Општине Вареш у цјелини.

Члан 51.

Мјесну заједницу оснива Општинско вијеће.

Мјесна заједница се оснива за једно насељено мјесто или за више међусобно повезаних мањих насељених мјеста.

Мјесно подручје (подружница) је територијално одређени дио мјесне заједнице који чини дио насеља, једно насеље или више међусобно повезаних насеља.

Члан 52.

Иницијативу односно приједлог за оснивање мјесне заједнице могу да покрену грађани и њихова удружења са подручја насељеног мјеста на ком имају пребивалиште односно сједиште, Општински начелник и Општинско вијеће путем својих вијећника.

Осим података о подносиоцу иницијативе или предлагачу, приједлог за оснивање мјесне заједнице садржи:

- назив и сједиште мјесне заједнице,
- подручје насељеног мјеста за које се тражи оснивање мјесне заједнице,
- образложен разлог подношења приједлога односно иницијативе.

Иницијатива за оснивање мјесне заједнице разматра се на зборовима грађана на којим грађани и њихова удружења имају пребивалиште односно сједиште, а иста је прихваћена ако се за њу изјасни најмање 10% бирача уписаних у бирачки списак насеља за чије се подручје предлаже оснивање мјесне заједнице.

Одлука о прихватању иницијативе односно приједлога доставља се Општинском вијећу.

Члан 53.

Општинско вијеће ће у року од 60 дана да заузме став о одлуци о прихватању иницијативе односно приједлога за оснивање мјесне заједнице.

Ако Општинско вијеће прихвати иницијативу односно приједлог, задужиће надлежну општинску службу да припреми приједлог одлуке о оснивању мјесне заједнице.

Одлука о оснивању мјесне заједнице садржи: подручје за које се оснива, назив мјесне заједнице, њено сједиште, мјесна подручја, те име и презиме лица овлашћеног за подношење пријаве за упис мјесне заједнице у регистар мјесних заједница.

Члан 54.

Издвајање дијела мјесне заједнице и спајање дијела мјесне заједнице са другом мјесном заједницом, односно спајање мјесних заједница, врши се по поступку и на начин утврђен за оснивање мјесне заједнице.

Члан 55.

Мјесна заједница има својство правног лица.

Мјесна заједница се уписује у регистар мјесних заједница који води надлежна општинска служба.

Рјешење о упису у регистар мјесних заједница и правилник о поступку регистрације доноси Општински начелник.

Одлука о оснивању мјесне заједнице и рјешење о упису у регистар мјесних заједница објављују се у службеном гласилу Општине Вареш.

Члан 56.

Мјесна заједница има статут.

Статутом мјесне заједнице утврђују се: послови и организација мјесне заједнице, органи мјесне заједнице, начин њиховог рада и одлучивања, јавност рада и информисања, сарадња са општинским и другим органима и организацијама и друга питања од значаја за рад мјесне заједнице.

Члан 57.

Средства за рад мјесних заједница, односно средства за обављање послова који су из самоуправног дјелокурга Општине Вареш пренесени или повјерени мјесним заједницама обезбјеђују се у општинском буџету.

Мјесна заједница може обезбиједити приходе за обављање својих послова и из:

- средстава самодоприноса,
- средстава за услуге које оствари својим активностима,
- средстава од имовине и имовинских права,
- средстава од помоћи и поклона правних и физичких лица,
- других средстава.

Општинско вијеће ће посебном одлуком утврдити критеријуме и укупну висину средстава у општинском буџету за рад и функционисање мјесних заједница, као и критеријуме за подјелу тих средстава на мјесне заједнице, те начин и услове коришћења тих средстава.

Стручне, административне и финансијско-рачуноводствене послове за потребе органа мјесних заједница врши надлежна општинска служба.

Члан 58.

Органи мјесне заједнице су:

1. Савјет мјесне заједнице,
2. Предсједник мјесне заједнице.

Путем органа мјесне заједнице, грађани одлучују о пословима значајним за живот и рад на подручју мјесне заједнице утврђеним законом, овим статутом и статутом мјесне заједнице.

Надзор над законитошћу рада органа мјесне заједнице врши Општинско вијеће.

Члан 59.

Органи мјесне заједнице имају овлашћења и одговорности утврђене статутом мјесне заједнице.

Органи мјесне заједнице могу да дају иницијативе о питањима из надлежности мјесне заједнице, Општине Вареш и институција које врше јавна овлашћења.

Члан 60.

Органи мјесне заједнице одлучују о пословима који се финансирају из средстава која се директно прикупљају од грађана мјесне заједнице.

Општинско вијеће, уз обезбјеђење финансијских средстава, може да пренесе на органе мјесне заједнице извршавање одређених послова из своје надлежности.

1. САВЈЕТ МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 61.

Савјет мјесне заједнице је орган одлучивања и консултовања о питањима од интереса за грађане мјесне заједнице.

Надлежност савјета мјесне заједнице те начин његовог рада и одлучивања ближе се уређују статутом мјесне заједнице.

Прије доношења одлуке из своје надлежности, савјет мјесне заједнице дужан је да консултује збор грађана мјесне заједнице о питањима утврђеним статутом мјесне заједнице.

Члан 62.

Савјет мјесне заједнице биће обавезно консултован о питањима о којим Општинско вијеће одлучује двотрећинском већином и у поступку доношења општинског буџета и планова Општине Вареш.

Савјет мјесне заједнице обавезан је да да мишљење и о другим питањима о којим је затражена консултација од Општинског вијећа или Општинског начелника.

Члан 63.

Савјет мјесне заједнице бирају грађани са подручја мјесне заједнице који имају опште бирачко право.

Члан савјета мјесне заједнице и других органа може бити грађанин који своје опште бирачко право остварује на подручју те мјесне заједнице.

Чланови савјета мјесне заједнице бирају се јавним гласањем на збору грађана, а по поступку и на начин утврђен статутом мјесне заједнице. Збор грађана може да пуноважно одлучује ако је присутна најмање једна десетина грађана уписаних у списак бирача за ту мјесну заједницу.

Резултате избора за чланове савјета мјесне заједнице потврђује Општинско вијеће.

Члан 64.

Број чланова савјета мјесне заједнице утврђује се статутом мјесне заједнице, с тим да не може бити мањи од 3 ни већи од 9, а одређује се у зависности од броја становника.

Приликом предлагања и избора чланова савјета мјесне заједнице мора да се води рачуна да њихов састав одражава сразмјерну заступљеност мјесних подручја, националну структуру становништва мјесне заједнице и једнакоправну заступљеност полова.

Члан 65.

Избори за чланове савјета мјесне заједнице одржавају се у термину утврђеном одлуком Општинског вијећа, а у правилу истовремено у свим мјесним заједницама.

Мандат чланова савјета мјесне заједнице траје четири године.

Члан 66.

Члану савјета мјесне заједнице мандат престаје:

- истеком времена на које је биран,
- смрћу,
- пресељењем на подручје друге мјесне заједнице,
- упућивањем на издржавање казне затвора дуже од 3 мјесеца,
- ако је правоснажном судском пресудом лишен пословне способности,
- оставком,
- смјењивањем.

Ако члану савјета мјесне заједнице мандат престане прије времена на које је биран, мандат ће бити додијељен сљедећем кандидату који је на спроведеним изборима добио највећи број гласова.

Члан 67.

Савјет мјесне заједнице за свој рад одговара Општинском вијећу којем подноси годишњи извјештај о раду.

2. ПРЕДСЈЕДНИК МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 68.

Предсједника мјесне заједнице бирају грађани са подручја мјесне заједнице који имају опште бирачко право, по поступку и на начин утврђен статутом мјесне заједнице.

Предсједник мјесне заједнице уједно је и предсједник савјета мјесне заједнице.

Предсједник мјесне заједнице има замјеника који се бира по поступку и на начин утврђен статутом мјесне заједнице.

Члан 69.

Предсједник мјесне заједнице и чланови савјета мјесне заједнице могу да буду опозвани по поступку и на начин утврђен статутом мјесне заједнице.

Члан 70.

Предсједник мјесне заједнице:

- представља и заступа мјесну заједницу и савјет мјесне заједнице,
- сазива сједнице савјета, предлаже дневни ред, предсједава сједницама савјета и потписује његова акта,
- спроводи одлуке савјета и подноси извјештаје о њиховом спровођењу,
- сарађује са органима и службама Општине Вареш,
- учествује у спровођењу мјера цивилне заштите у складу са активностима органа и служби Општине Вареш,
- информише грађане о питањима важним за мјесну заједницу,
- обавља и друге послове које му повјери савјет мјесне заједнице.

Предсједник мјесне заједнице за свој рад одговара грађанима и савјету мјесне заједнице.

IX. УЧЕСТВОВАЊЕ ГРАЂАНА У ОДЛУЧИВАЊУ

Члан 71.

Облици непосредног учествовања у одлучивању и изјашњавању грађана о локалним пословима из самоуправног дјелокруга Општине Вареш су:

- референдум,
- збор грађана,
- грађанска иницијатива,
- подношење поднесака и притужби,
- други облици учествовања грађана у одлучивању и изјашњавању (јавна расправа и сл.).

1. РЕФЕРЕНДУМ

Члан 72.

Општинско вијеће, под условима прописаним законом и овим статутом, може да распише референдум о сваком питању из самоуправног дјелокруга Општине Вареш које је од посебног и непосредног интереса за развој Општине Вареш или за њене грађане, а о којем Општинско вијеће има право да доноси одлуке.

Право на одлучивање на референдуму имају грађани који имају пребивалиште на подручју Општине Вареш и који су уписани у централни бирачки списак.

Приједлог о ком су се грађани изјаснили на референдуму сматра се прихваћеним ако се за њега определилило више од половине грађана уписаних у централни бирачки списак.

Одлука донесена на референдуму је обавезујућа.

Члан 73.

Приједлог за расписивање референдума могу да поднесу:

- једна трећина вијећника Општинског вијећа,
- Општински начелник,
- најмање петина мјесних заједница на основу одлука зборова грађана.

Члан 74.

Општинско вијеће ће да одлучи о приједлогу за расписивање референдума у року од 60 дана од дана његовог пријема.

У одлуци о расписивању референдума утврђује се питање о ком грађани треба да се изјасне, одређује се датум одржавања референдума, као и подручје на ком ће се референдум спровести.

Грађани се о питању које је постављено на референдуму изјашњавају са "ЗА" или "ПРОТИВ".

Референдум спроводи комисија коју именује Општинско вијеће.

Састав комисије, дјелокруг послова и друге одредбе о спровођењу референдума утврђује Општинско вијеће одлуком о расписивању референдума, у складу са законом.

Члан 75.

Приједлог који на референдуму није прихваћен не може да се поново изнесе на референдум прије истека рока од годину дана од дана одржавања референдума.

Члан 76.

Одлука о расписивању референдума објављује се у службеном гласилу Општине Вареш.

2. ЗБОР ГРАЂАНА

Члан 77.

Збор грађана сазива се ради изјашњавања грађана о појединим питањима из самоуправног дјелокруга Општине Вареш, расправљања о потребама и интересима грађана, те давања приједлога за рјешавање питања од мјесног значаја, као што су:

- изградња и одржавање путева, канализације, водовода, других комуналних потреба и инфраструктуре,
- уређење насеља, изградња и уређење паркова, насада, дјечијих игралишта и других објеката,
- заштита околине, и сл.

Приликом спровођења јавне расправе, Општинско вијеће може да тражи мишљење збора грађана о приједлогу општег акта, као и о другим питањима из дјелокруга Општине Вареш.

Члан 78.

Збор грађана сазива предсједник мјесне заједнице, а могу да га сазову и Општински начелник или Општинско вијеће, када то оцијене неопходним.

Мјесни збор грађана сазива се за дио подручја мјесне заједнице који чини засебну цјелину.

Збор грађана сазива се јавним упућивањем позива на начин прикладан мјесним приликама.

Јавни позив може да се упути путем медија или других средстава јавног информисања, оглашавањем на огласним таблама у мјесним уредима, мјесним заједницама, на јавним објектима и на други прикладан начин.

Позив на збор грађана садржи мјесто, вријеме његовог одржавања и дневни ред.

Право учествовања на збору грађана имају бирачи са пребивалиштем на подручју за које је исти сазван.

Члан 79.

Органи мјесне заједнице дужни су да организују и обезбиједи одржавање збора грађана.

О одржавању и вођењу збора грађана брине се предсједник мјесне заједнице, односно његов замјеник.

Члан 80.

Одлука донесена на збору грађана обавезујућа је за савјет мјесне заједнице.

Мишљења и приједлоге изнесене на збору грађана, Општинско вијеће и Општински начелник дужни су да узму у разматрање.

Органи мјесне заједнице дужни су да извијесте збор грађана о томе шта је предузето у вези са њиховим мишљењима и приједлозима.

3. ГРАЂАНСКА ИНИЦИЈАТИВА

Члан 81.

Грађани могу да Општинском вијећу подносе иницијативу за доношење одређеног акта или рјешавање одређеног питања из самоуправног дјелокурга Општине Вареш које је од њиховог посебног и непосредног интереса.

Грађанска иницијатива мора да буде аргументовано образложена, а уколико су за њену реализацију потребна одређена средства, мора да садржи и приједлог начина њиховог обезбјеђења.

Општинско вијеће дужно је да размотри грађанску иницијативу коју је својим потписом уз навођење јединственог матичног броја подржало најмање 5% бирача уписаних у централни бирачки списак и да по истој, на првој наредној сједници а најкасније у року од 60 дана од дана њеног пријема, донесе одлуку.

Општинско вијеће ће да одбаци грађанску иницијативу уколико питање о којем је она покренута није у дјелокургу Општинског вијећа, уз упутство о органу надлежном за њено рјешавање.

Општинско вијеће ће да одбаци грађанску иницијативу и уколико она не испуњава формалне услове из става 2. и 3. овог члана.

Одлука о прихватању, одбијању или одбацивању грађанске иницијативе доставља се подносиоцима одмах по њеном доношењу.

4. ПРЕДСТАВКЕ, ПРИЈЕДЛОЗИ И ПРИТУЖБЕ ГРАЂАНА

Члан 82.

Грађани појединачно или заједнички могу да подносе представке Општинском вијећу и Општинском начелнику.

Представка мора да буде потписана и мора да садржи имена и презимена те адресе грађана који је потписују и њихове јединствене матичне бројеве.

Органи Општине Вареш из става 1. овог члана дужни су да у року од 30 дана од дана подношења представке одговоре њеним подносиоцима.

Члан 83.

Грађани и правна лица имају право да подносе приговоре и притужбе Општинском вијећу и Општинском начелнику.

Органи из претходног става дужни су да омогуће грађанима и правним лицима подношење приговора и притужби на свој рад.

Приговори и притужбе морају да садрже имена и презимена те адресе грађана који их подносе, односно назив и сједиште правног субјекта, и морају да буду потписани.

На поднесене приговоре и притужбе органи из става 1. овог члана дужни су да грађанима и правним субјектима дају одговор у року од 30 дана од дана подношења.

5. ЈАВНА РАСПРАВА

Члан 84.

Општинско вијеће путем јавне расправе омогућује грађанима да учествују у доношењу прописа из надлежности Општине Вареш, у складу са законом, Пословником и овим статутом, и актима Општинског вијећа.

Х. ИМОВИНА И ФИНАНСИРАЊЕ ОПШТИНЕ ВАРЕШ

Члан 85.

Све покретне и непокретне ствари и имовинска права која припадају Општини Вареш, у складу са законом, чине њену имовину.

Имовином Општине Вареш управља и располаже Општинско вијеће на начин и под условима прописаним законом и овим статутом.

Општинско вијеће је дужно да управља и располаже имовином Општине Вареш савјесно и према начелима доброг домаћина, поступајући у складу са законом и другим прописима.

Општинско вијеће може да овласти Општинског начелника да управља имовином Општине Вареш у границама својих овлашћења.

Имовином Општине Вареш коју је Општинско вијеће својом одлуком пренијело на управљање другим јавним предузећима и установама, иста су дужна да управљају у складу са њеном намјеном и законом.

Свако има право да се служи јавним добрима у општој употреби према намјени одређеној законом, одлуком Општине Вареш или на начин који одреди правно лице ком су та добра дата на управљање.

Члан 86.

Општина Вареш има своје приходе којима у оквиру самоуправног дјелокурга слободно располаже.

Приходи Општине Вареш су:

а) сопствени приходи:

- порези на имовину, порез од пољопривредне дјелатности, порез на промет некретнина и други порези у складу са законом и другим прописима,

- приходи од имовине и имовинских права,
- комуналне таксе, друге таксе и накнаде у складу са општинским прописима,
- новчане казне у складу са законом,
- приходи од предузећа и других правних лица у својини Општине Вареш,
- камате у складу са законом,
- приходи од концесија у складу са законом,
- приходи од самодоприноса у складу са општинском одлуком и овим статутом,
- дарови, насљедства, помоћи и донације,
- приходи од буџетских корисника,
- други приходи утврђени законом или одлуком Општинског вијећа.

б) други приходи:

- приходи од дијељених пореза у складу са законом,
- трансфери и грантови од виших нивоа власти,
- дуг у складу са законом.

Члан 87.

Ради задовољавања потреба грађана, Општина Вареш може да прикупља средства на основу непосредног изјашњавања грађана у складу са законом и овим статутом.

Одлуку о покретању поступка прикупљања средстава на начин утврђен претходним ставом доноси Општинско вијеће на приједлог:

- једне трећине вијећника Општинског вијећа,
- Општинског начелника,
- једне петине мјесних заједница на основу одлука зборова грађана.

Члан 88.

Оствареним приходима Општина Вареш самостално располаже кроз општински буџет.

Члан 89.

Приходи и расходи Општине Вареш утврђују се у општинском буџету.

Сви приходи општинског буџета морају да буду распоређени и исказани по изворима из којих потичу.

Приходи и расходи општинског буџета морају да буду уравнотежени.

Члан 90.

Приједлог општинског буџета подноси Општински начелник најкасније до 1. новембра текуће године.

Општински буџет доноси Општинско вијеће већином гласова укупног броја вијећника најкасније до 31. децембра текуће године.

Уколико Општинско вијеће не донесе општински буџет у року из претходног става, до његовог усвајања врши се привремено финансирање, али не дуже од 31. марта.

Одлуку о привременом финансирању доноси Општинско вијеће.

Привремено финансирање у смислу става 3. овог члана обавља се сразмјерно средствима утрошеним у истом периоду, односно највише до тромјесечног просјека за претходну фискалну годину умањеног за капиталне инвестиције, изузев оних чија се реализација наставља у текућој години.

Члан 91.

Уколико се општински буџет не усвоји до 31. марта текуће буџетске године, Општински начелник проглашава општински буџет у облику приједлога у којем није усвојен од Општинског вијећа, а који ступа на снагу даном објављивања у службеном гласилу Општине Вареш.

Члан 92.

Уколико Општински начелник, Општинско вијеће или једна трећина вијећника сматрају да усвојени општински буџет у одређеној позицији може да угрози функционисање Општине Вареш, могу у року од седам дана да траже арбитражу у складу са законом.

Члан 93.

Општински начелник управља приходима и расходима утврђеним у општинском буџету и одговоран је за извршавање општинског буџета у складу са законом, одлуком о извршавању буџета и другим прописима.

Општинско вијеће надзире укупно материјално и финансијско пословање Општине Вареш, те кориснике општинског буџета у погледу намјене, обима и динамике коришћења средстава.

Члан 94.

Општина Вареш може да се задужује и да даје јемства у складу са законом и овим статутом.

XI. ПРОПИСИ И ДРУГА АКТА ОПШТИНЕ ВАРЕШ

Члан 95.

У оквиру самоуправног дјелокруга, Општинско вијеће доноси прописе и друга акта, препоруке, смјернице, декларације, резолуције, те појединачна акта у складу са законом и овим статутом.

Општинско вијеће доноси сљедеће прописе: статут, општински буџет, планске документе, одлуке, правилнике, пословнике и друге прописе утврђене Пословником.

Општинско вијеће доноси рјешења и закључке као појединачна акта.

Акта радних тијела Општинског вијећа су рјешења и закључци.

Пословником се утврђују начин и поступак доношења прописа и аката Општинског вијећа и његових радних тијела.

Члан 96.

Општински начелник у извршавању закона, прописа и општих аката из самоуправног дјелокруга Општине Вареш доноси појединачна акта и унутрашња општа акта, и то: рјешења, закључке, наредбе, упутства, правилнике и друга акта за чије је доношење овлашћен законом, другим прописом, овим статутом или одлуком Општинског вијећа.

Члан 97.

Против првостепених аката Општинског начелника, када је рјешавано на основу прописа Општине Вареш, у другом степену рјешава Другостепена управна комисија.

Члан 98.

Одлуке и друга општа акта објављују се у службеном гласилу Општине Вареш, а ступају на снагу осмог дана од дана објављивања.

Изузетно, општим актом може да се из нарочито оправданих разлога одреди краћи рок од рока прописаног у претходном ставу.

Осим одлука и других општих аката, у службеном гласилу Општине Вареш објављују се и аутентична тумачења тих аката, рјешења, општински буџет, годишњи извјештај о извршењу општинског буџета, програми и планови развоја, акта избора и именовања, акта располагања општинском имовином, те друга акта када то одреде органи који их доносе.

ХП. ДОНОШЕЊЕ И ПРОМЈЕНЕ СТАТУТА ОПШТИНЕ ВАРЕШ

Члан 99.

Поступак за доношење статута покреће се доношењем одлуке о изради статута и обухвата припрему и разматрање нацрта, јавну расправу, утврђивање приједлога и усвајање Статута.

Члан 100.

Поступак за промјену Статута Општине Вареш покреће се приједлогом.

Приједлог за промјену Статута могу да поднесу: Општински начелник, Комисија за статутарна питања и прописе, Општинско вијеће и једна трећина вијећника Општинског вијећа.

Приједлог из претходног става мора да буде образложен, а подноси се предсједавајућем Општинског вијећа у писменој форми.

Члан 101.

Приједлог за промјену Статута предсједавајући Општинског вијећа упућује Комисији за статутарна питања и прописе која га разматра и уз мишљење упућује Општинском вијећу.

Члан 102.

О приједлогу за промјену Статута расправља се на сједници Општинског вијећа.

Прихваћени приједлог промјене Статута доставља се вијећницима Општинског вијећа, органима мјесних заједница и удружењима која дјелују на подручју Општине Вареш ради вођења јавне расправе о предложеним промјенама и давања примједби и приједлога, након чега се приједлог упућује Општинском вијећу на усвајање.

Ако се приједлог за промјену Статута не прихвати, он се не може поново ставити на дневни ред сједнице Општинског вијећа прије истека рока од шест мјесеци.

Члан 103.

Комисија за статутарна питања и прописе предлаже одлуку о измјенама и допунама Статута.

Комисија за статутарна питања и прописе може да предложи измјене и допуне Статута ради његовог усклађивања са законом без претходне расправе.

Члан 104.

О измјенама и допунама Статута Општинско вијеће доноси одлуку.

Статут и одлука о измјенама и допунама Статута доносе се двотрећинском већином гласова укупног броја вијећника у Општинском вијећу.

XIII. ЈАВНОСТ РАДА И ИНФОРМИСАЊЕ

Члан 105.

Општина Вареш је дужна да обезбједи јавност рада својих органа у поступку доношења одлука те да омогући грађанима да непосредно учествују у поступку доношења одлука и одлучивању, у складу са законом и овим статутом.

Грађанима и представницима средстава јавног информисања омогућује се слободан приступ сједницама Општинског вијећа у складу са Пословником.

Члан 106.

Општинско вијеће је дужно да упозна јавност о обављању послова из свог дјелокруга и да је извјештава о свом раду и раду својих радних тијела путем средстава јавног информисања или на други погодан начин.

Члан 107.

Јавност рада Општине Вареш остварује се отвореним поступком реализације општинских прописа и аката, примјеном закона и других прописа те упознавањем јавности са њиховом примјеном.

Јавност рада се обезбјеђује слободним приступом информацијама и информисањем јавности, објављивањем извјештаја, буџета и других садржаја сопственог информационог система, информативним билтеном и сличним облицима информисања.

Члан 108.

Општина Вареш објављује донесене прописе и акта из своје надлежности.

Општина Вареш неће објавити или на други начин учинити јавно доступним прописе и акта чије би објављивање било у супротности са законом, другим прописима и актима Општинског вијећа, као ни информације које укључују личне интересе који се односе на приватност трећег лица, осим ако је то оправдано јавним интересом.

XIV. ОДНОС ОПШТИНЕ ВАРЕШ И ЊЕНИХ ГРАЂАНА

Члан 109.

Општина Вареш ће организовати свој рад и пословање тако да грађани и правна лица могу да на једноставан и ефикасан начин остваре своја уставом загарантована права и законом заштићене интересе те да испуњавају грађанске дужности.

Члан 110.

Општинске службе за управу морају да дозволе грађанима увид у важеће законе и друге прописе те општа акта Општине Вареш.

XV. ОДНОС И САРАДЊА СА ФЕДЕРАЛНИМ И КАНТОНАЛНИМ ОРГАНИМА ВЛАСТИ

Члан 111.

Општински и кантонални органи власти дјелују заједнички на партнерским основима, изузев у области административног надзора који врше федерални и кантонални органи власти у погледу рада органа Општине Вареш.

Члан 112.

Општина Вареш и Зеничко-добојски кантон међусобно сарађују ради рјешавања питања од заједничког интереса, а посебно у поступку доношења закона и других аката који се директно тичу Општине Вареш, те у том смислу Општина Вареш даје иницијативе, мишљења и приједлоге овлашћеним органима.

Иницијативе, мишљења и приједлоге у име Општине Вареш могу да подносе Општинско вијеће и Општински начелник, као и вијећници појединачно.

Члан 113.

Општина Вареш дужна је да информише федералне односно кантоналне органе власти о свим питањима и проблемима значајним за извршавање пренесених надлежности, а нарочито о проблемима у спровођењу утврђене политике и извршавању прописа.

У вршењу повјерених овлашћења и извршавању пренесених послова, Општина Вареш је дужна да примјењује упутства и смјернице које добије од федералних и кантоналних органа власти у складу са законом.

Члан 114.

У поступку доношења прописа, који се директно тичу Општине Вареш, федерални и кантонални органи власти ће у највећој могућој мјери консултовати Општину Вареш.

XVI. УДРУЖИВАЊЕ И САРАДЊА СА ДРУГИМ ОПШТИНАМА У ЗЕМЉИ И ИНОСТРАНСТВУ

Члан 115.

Ради остваривања заједничких интереса Општина Вареш успоставља и одржава сарадњу са градовима и општинама у Зеничко-добојском кантону, Федерацији Босне и Херцеговине и Босни и Херцеговини.

О облицима и начину сарадње Општина Вареш закључује споразум.

Члан 116.

Општина Вареш може да успостави трајну пријатељску сарадњу и друге облике сарадње са локалним и регионалним јединицама других држава у складу са општинском одлуком.

О успостављању сарадње односно склапању споразума о сарадњи те садржају и облицима сарадње одлучује Општинско вијеће, под условима утврђеним законом и овим статутом.

Члан 117.

Општина Вареш може одлуком Општинског вијећа да прогласи пријатељским поједину општину или град у земљи и иностранству због њиховог доприноса у успостављању и развоју међусобних односа којим се остварује пријатељство и подстиче развој Општине Вареш и државе Босне и Херцеговине.

XVII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 118.

Даном ступања на снагу овог статута престаје да важи Статут Општине Вареш, број: 01-93/99 од 07.06. 1999. године, 01-146/04 од 22.09. 2004. године и 01-80/08 од 24.04. 2008. године.

Члан 119.

Општина Вареш ће своје прописе и акта ускладити са овим статутом у року од шест мјесеци од дана његовог ступања на снагу.

Члан 120.

Статут општине Вареш (пречишћени текст) објављен је на огласној табли Општине Вареш и у Информативном билтену општине Вареш.